

SCHOOLJAAR 2020-2021

KALENDER

BIJLAGEN



## Basisonderwijs "DE LINDE", Lindepaadje 1 – 3900 PELT

Telefoon: 011/64 26 41

E-mail: Pedagogisch directeur: [joris.evens@bs-delinde.be](mailto:joris.evens@bs-delinde.be)  
[ilse.simons@bs-delinde.be](mailto:ilse.simons@bs-delinde.be)  
Administratief directeur: [dirk.vanseggelen@bs-delinde.be](mailto:dirk.vanseggelen@bs-delinde.be)  
[joris.evens@bs-delinde.be](mailto:joris.evens@bs-delinde.be)

Website: <http://www.delinde-pelt.be>

## KALENDER SCHOOLJAAR 2020-2021

### VAKANTIEDAGEN, LOKALE VERLOFDAGEN en PEDAGOGISCHE STUDIEDAGEN

#### Eerste trimester

Maandag 05-10-2020: Lokale verlofdag  
Maandag 12-10-2020: Pedagogische studiedag  
Maandag 02-11-2020 t/m zondag 08-11-2020: Herfstvakantie  
Woensdag 11-11-2020: Wapenstilstand  
Maandag 21-12-2020 t/m zondag 03-01-2021: Kerstvakantie

#### Tweede trimester

Maandag 15-02-2021 t/m zondag 21-02-2021: Krokusvakantie  
Vrijdag 19-03-2021: Lokale verlofdag  
Woensdag 31-03-2021: Pedagogische studiedag  
Maandag 05-04-2021 t/m zondag 18-04-2021: Paasvakantie

#### Derde trimester

Donderdag 13-05-2021 t/m zondag 16-05-2021: Hemelvaartverlof  
Maandag 24-05-2021: Pinkstermaandag  
Het schooljaar eindigt op woensdag 30-06-2021 om 12u20

### ACTIVITEITENKALENDER – situering van mogelijke activiteiten

#### Eerste trimester

Kennismakingsavond kleuters en hun ouders  
Kleuters gaan naar de kermis  
Infoavond per klas  
Stratenloop – leerlingen lager onderwijs  
"American games" – 5<sup>e</sup> leerjaar  
Sinterklaasfeest  
"Alles met de bal" – 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> leerjaar  
Individueel oudercontact  
Kerstfeest bij kleuters + lager onderwijs

#### Tweede trimester

"Rolleballe" – kleuters  
Carnavalsstoet  
Individueel oudercontact

#### Derde trimester

Individueel oudercontact  
"Kronkeldiedoe" – 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> leerjaar  
"Sportsterrendagen" – 6<sup>e</sup> leerjaar  
Schoolreis  
Schoolfeest (jaartal even: lager / oneven: kleuter)  
Zeeklassen – 6<sup>e</sup> leerjaar  
Sportdag  
Afscheidsfeest: kleuters die overstappen naar 1<sup>e</sup> lj.  
Eindejaarsreceptie: leerlingen van 6<sup>e</sup> leerjaar.  
Laatste schooldag: feestelijke afsluiting schooljaar

## BIJLAGEN

### BIJLAGE 1: Samenstelling SCHOOLBESTUUR

#### BEHEERRAAD

Voorzitter	Gerard BLOEMEN, Lindelsebaan 22, 3900 Pelt
Ondervoorzitter	Gi LAGRAIN, De Roosen 60, 3910 Pelt
Secretaris	Sandra HANSEN, Houtmolenstraat 41, 3900 Pelt
Penningmeester	Johan KOSTEN, J. Devriendtstraat 1, 3900 Pelt
Leden	Jaak FRANSEN, Dorpsstraat 17, 3900 Pelt

### BIJLAGE 2: Samenstelling Scholengemeenschap LINCO

Basisonderwijs DE LINDE, Lindepaadje 1, 3900 Pelt

CORNELIUSSCHOOL, Parkstraat 15, 3900 Pelt – *Administratieve vestiging*

#### DIRECTIECOMITÉ

Marina SLEURS, Corneliuschool
Dominiek VANENDERT, Corneliuschool
Dirk VANSEGGELEN, De Linde
Joris EVENS, De Linde
Ilse SIMONS, De Linde

#### CASS – Comité van Afgevaardigden v/d Schoolbesturen van de Scholengemeenschap

Voorzitter	Paul DONCKERS (De Linde)
Ondervoorzitter	Carlo MAES (Cornelius)
Penningmeester	Werner DILISSEN (Cornelius)
Leden	Gerard BLOEMEN (De Linde) Stefan DAEMEN (Cornelius) Johan KOSTEN (De Linde)

### BIJLAGE 3: ONDERWIJSAANBOD per vestigingsplaats

VESTIGINGSPLAATS 1: Lindepaadje 1, 3900 Pelt (*Centrum*) (Directie en secretariaat)

*Lager onderwijs* van tweede tot en met zesde leerjaar

VESTIGINGSPLAATS 2: Vloeterstraat 2A, 3900 Pelt (*Centrum*)

*Kleuter en Lager onderwijs* (eerste leerjaar)

VESTIGINGSPLAATS 3: Grachtstraat 19, 3900 Pelt (*'t Hasselt*)

*Kleuteronderwijs*

### BIJLAGE 4: Samenstelling DIRECTIE, LEERKRACHTEN- en ZORGTEAM...

#### ADMINISTRATIEF DIRECTEUR

Dirk VANSEGGELEN, Ringlaan 55, 3900 Pelt	0473/55 70 47
Joris EVENS, Akkerstraat 8, 3900 Pelt	0471/91 13 90

## PEDAGOGISCH DIRECTEUR

Joris EVENS, Akkerstraat 8, 3900 Pelt  
Ilse SIMONS, Smalstraat 1, 3930 Hamont-Achel

0471/91 13 90  
0474/55 45 57

## LEERKRACHTEN – klas titularissen

*Klasbenamingen:*

*K = Kleuteronderwijs of L (op de 2e plaats) = Lager onderwijs*

*G (op de 3e plaats) = Grachtstraat ('t Hasselt)*

*A-B-C-D-E... = Parallelklassen*

### Vestigingsplaats 1

Lindsay LEYNEN	2LA	Tweede leerjaar
Liesbeth GOOSSENS	2LB	Tweede leerjaar
Eline VAN DEURZEN	2LC	Tweede leerjaar
Liesbeth ARIËN en Hanne DANIËLS	3LA	Derde leerjaar
Hannelore FRANSEN	3LB	Derde leerjaar
Luc VAN DE BROEK	3LC	Derde leerjaar
Mariet VAN ENDE	4LA	Vierde leerjaar
Martin VANBUEL	4LB	Vierde leerjaar
Els KEMPENEERS	4LC	Vierde leerjaar
Reinhilde VAN DE BROEK en Sofie SMEETS	5LA	Vijfde leerjaar
Ilse FRANSEN	5LB	Vijfde leerjaar
Nathalie FRANSEN	5LC	Vijfde leerjaar
Jan LOENDERS	6LA	Zesde leerjaar
Rita VANBUEL	6LB	Zesde leerjaar
Kristien VAN HOUDT	6LC	Zesde leerjaar

### Vestigingsplaats 2

Ingrid FREDERIX en Ellen HENDRIKS	1KA	Eerste kleuterklas
Rekha LEMKENS	1KB	Eerste kleuterklas
Hanne SWINNEN	1KC	Eerste kleuterklas
Isabel HOEBEN	1KD	Peuterklas
Margo SLEURS	2KA	Tweede kleuterklas
Anja KWANTEN	2KB	Tweede kleuterklas
Marleen VANDUFFEL en Heidi SCHUURMANS	2KC	Tweede kleuterklas
Diane SCHILDERMANS en Sonja SCHILDERMANS	3KA	Derde kleuterklas
Els GELDOF	3KB	Derde kleuterklas
Kathleen BAETEN en Sophie MIEVIS	3KC	Derde kleuterklas
Miet HOUBEN	1LA	Eerste leerjaar
Sofie CUYVERS	1LB	Eerste leerjaar
Betty COX en Marjolein EVENS	1LC	Eerste leerjaar
Eva BUSSELS	1LD	Eerste leerjaar

### Vestigingsplaats 3

Karolien HENDRIKS	1KG	Peuter- t/m derde kleuterklas
-------------------	-----	-------------------------------

## LEERKRACHTEN BEWEGINGSOPVOEDING

Lennert LODEWIJKS	Kleuteronderwijs
Katrien ROYACKERS	Lager onderwijs
Kevin WIELOCKX	Kleuter + Lager onderwijs
Marnik SWINNEN	Kleuteronderwijs

## ZORGTEAM

Ilse SIMONS (coördinatie kleuters)	Kleuteronderwijs
Indra POETS	Kleuteronderwijs
Stéphanie VANHOUDT (coördinatie lager)	Lager onderwijs
Jasmien SCHEELEN	Lager onderwijs
Tine DONCKERS	Lager onderwijs
Hanne DANIËLS	Lager onderwijs

## POLYVALENTE LEERKRACHTEN IN HET KLEUTERONDERWIJS

Evi CUSTERS  
Sophie MIEVIS

## LEERKRACHTENPLATFORM

Sophie MIEVIS	Kleuteronderwijs
Deborah PLUMOT	Lager onderwijs
Amy TIMMERMANS	Lager onderwijs

## KINDERVERZORGSTER IN HET KLEUTERONDERWIJS

Chantal SLEURS

## ONDERSTEUNING VANUIT SCHOLENGEMEENSCHAP LINCO

### Coördinerend directeur

Dominiek VANENDERT

### Administratief medewerker

Carine VANDAEL

### Preventieadviseur

Wouter GREVENDONCK

### ICT-coördinator

Emilienne GEURTS

### Pedagoog

Laura VAN BAELEN

## BIJLAGE 5: Samenstelling SECRETARIAAT

### LEERLINGEN- en PERSONEELSADMINISTRATIE

Marina VERHOEVEN

### FINANCIËLE en BELEIDSADMINISTRATIE

Evie DOLDERS

## BIJLAGE 6: Samenstelling ONDERHOUD en MIDDAGTOEZICHT

### ONDERHOUD

Tere ANTUNEZ	Rony VANOTTERDIJK
Marija REIPEN	André VRIJSEN
Marie-Josée VANGERVEN	

## MIDDAGTOEZICHT

### Vestigingsplaats 1

Nathalie SNOEKX  
Reinhilda WILLEKENS  
Kim BUYENS  
Anita SCHEPERS  
Sonja VAN OCH  
Carine PEETERS

### Vestigingsplaats 2

*eerste en tweede kleuterklas*  
Viviane DALEMANS  
Thea VANBROEKHOVEN  
Ilse VANARWEGEN  
Angele SULLS  
Brigitte WILMS  
Marina VANGERVEN  
Sadja SAFDAR  
Bram JANSEN  
Sandra BOES

### *derde kleuterklas en eerste leerjaar*

Marita EMMERS  
Annemie NAULAERTS  
Wendy GOVERS  
Silvie HOLSTEENS  
Yevheniia TKACHOVA  
Kristel VALVEKENS  
Heidi BREEMANS

### Vestigingsplaats 4

Annemarie MATTHIJS  
Brigitte VAN DEN BRAND

## BIJLAGE 7: Samenstelling LOC

### VERTEGENWOORDIGING SCHOOLBESTUUR

Gerard BLOEMEN

Paul DONCKERS

### VERTEGENWOORDIGING PERSONEEL

## BIJLAGE 8: Samenstelling OUDERRADEN

### CENTRUM

#### *Contactpersoon*

Inge GOOSSENS, Wilgenstraat 6, 3900 Pelt  
Kathleen HAESEVOETS, Heggestraat 19, 3900 Pelt  
ouderraaddelindeoc@gmail.com

0476/43 41 39

0478/97 00 62

### 't HASSELT

#### *Voorzitter*

Ines COLLE, Grachtstraat 3, 3900 Pelt  
inescolle@hotmail.com

0495/57 53 30

## BIJLAGE 9: Samenstelling SCHOOLRAAD

### AFVAARDIGING PERSONEEL

Joris EVENS  
Nathalie FRANSEN  
Margo SLEURS

Ilse FRANSEN  
Sonja SCHILDERMANS

### AFVAARDIGING OUDERRADEN

Eva GEVENS  
Els TIPS  
Lies LEFRERE

Hannelore KWANTEN  
Ines COLLE

### AFVAARDIGING LOKALE RAAD

Brigitte WILMS  
Veerle VAN LAEREBEKE (voorzitter schoolraad)

Philip GUTSCHOVEN

## BIJLAGE 10: Team en bereikbaarheid CLB

### VRIJ CLB NOORD-LIMBURG

Bermstraat 9, bus 1, 3910 Pelt

Telefoon

011/80 59 00

E-mail

pelt@vrijclblimburg.be

### DIRECTEUR

Ingeborg VERGHOTE

### TEAM

Contactpersoon: Annelies CUYVERS, psycholoog/pedagoog

Nancy NUYT, arts

Ingrid SLANGEN, verpleegkundige

### OPENINGSUREN

Op maandag

08.30u tot 12.30u

Op andere werkdagen

08.30u tot 12.00u

13.00u tot 17.00u

Tijdens de kerstvakantie: 2 dagen (wordt via de pers medegedeeld)

### GESLOTEN

Maandagnamiddag (teamoverleg)

Van 15 juli tot en met 15 augustus

Tijdens de kerst- en paasvakantie.

Men kan gewoon binnenlopen op het centrum, maar het is toch veiliger vooraf een afspraak te maken op bovenstaand telefoonnummer.

## BIJLAGE 11: Identificatiegegevens CONTROLEORGANEN

### ONDERWIJSINSPECTIE

Website: <http://www.ond.vlaanderen.be/inspectie>

### VERIFICATEUR

Edith DIRCKX

E. Droogmansstraat 2, 3510 Kermt

0499/59 35 24

E-mail: [edith.dirckx@ond.vlaanderen.be](mailto:edith.dirckx@ond.vlaanderen.be)

## BIJLAGE 12: Info VOOR- en NASCHOOLSE OPVANG

### 't RAVOTTERKE

Ravotterkespad 1, 3900 Pelt

011/94 94 87

E-mail: [bko@gemeentepelt.be](mailto:bko@gemeentepelt.be)

Website: [www.gemeentepelt.be](http://www.gemeentepelt.be)

### OPENINGSUREN

Tijdens schooldagen:

vanaf 06.30u tot aanvang schooldag

vanaf einde schooldag tot 18.30u

Tijdens schoolvrije dagen en vakantie: vanaf 06.30u tot 18.30u

### VOORAF INSCHRIJVEN IS NOODZAKELIJK

### KIDSTIME (\*)

Naschools creatief bezig zijn met sport, spel en knutselen

011/81 52 89

eetzaal school Lindepaadje

Website: [www.gemeentepelt.be](http://www.gemeentepelt.be)

**OPENINGSUREN** Tijdens schooldagen: iedere maandag, dinsdag en donderdag van 15u35u tot 17.00u (afhalen kan tot 17.30u)

(\*) **kidstime** is bedoeld voor kinderen van de derde kleuterklas tot en met het derde leerjaar.

**VOORAF INSCHRIJVEN IS NOODZAKELIJK.**



## BIJLAGE 13: Nuttige adressen

### KLACHTENCOMMISSIE KATHOLIE ONDERWIJS VLAANDEREN

Guimardstraat 1  
1040 Brussel

Telefoon 02/507 06 01  
E-mail: [klachten@katholiekonderwijs.vlaanderen](mailto:klachten@katholiekonderwijs.vlaanderen)

### BEROEPSCOMMISSIE (uitsluiting)

DSKO – Beroepscommissie Basisonderwijs  
Bondefantenstraat 1  
3500 HASSELT

### COMMISSIE INZAKE LEERLINGENRECHTEN

t.a.v. Sara De Meerleer (Basisonderwijs)

Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15, lokaal 4M11  
1210 BRUSSEL

Telefoon 02/553 92 12  
Fax 02/553 93 85  
Website: [www.ond.vlaanderen.be/leerlingenrechtencommissie](http://www.ond.vlaanderen.be/leerlingenrechtencommissie)

### COMMISSIE ZORGVULDIG BESTUUR

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming  
Agentschap voor Onderwijsdiensten – AgODi

T.a.v. *Marleen Broucke* – Adviseur

Kamer 1C 24  
Koning Albert II-laan 15,  
1210 BRUSSEL

Telefoon 02/553 65 56  
E-mail: [zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be](mailto:zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be)  
Website: [www.ond.vlaanderen.be/zorgvuldigbestuur](http://www.ond.vlaanderen.be/zorgvuldigbestuur)

### VERZEKERINGSMAATSCHAPPIJ

Vanhoof & Schreurs Verzekeringen,  
Eikenenweg 56 bus 1, 3520 Zonhoven

Telefoon 011/36 21 42

## BIJLAGE 14: Raming FINANCIËLE BIJDRAGEN

### KLEUTERSCHOOL

VERPLICHTE UITGAVEN	
SCHERPE MAXIMUMFACTUUR <i>Geïndexeerd bedrag € 45,00</i>	Jaarprijs
CULTURELE ACTIVITEITEN <i>Schoolvoorstelling PALETTE</i>	€ 3,00
KERSTCADEAUTJE	€ 1,50
SCHOOLUITSTAPPEN <i>ééndaags of deel van een dag</i> <i>Kermis</i>	€ 1,50
<i>Schoolreis en facultatieve uitstappen</i>	€ 30,00
SPORTACTIVITEIT <i>Rolleballe SVS*</i> 2 <sup>e</sup> en 3 <sup>e</sup> kleuterklas	€ 3,00

\* SVS = Stichting Vlaamse Schoolsport

NIET-VERPLICHTE UITGAVEN	Eenheidsprijs	Jaarprijs
OVERBLIJVEN		37 weken (4 d.)
Bijdrage	€ 0,90	€ 133,20
Drank	€ 0,65	€ 96,20
NIEUWJAARSBRIEVEN	€ 1,00	aantal naar wens

### LAGERE SCHOOL

VERPLICHTE UITGAVEN		
1. SCHERPE MAXIMUMFACTUUR <i>Geïndexeerd bedrag € 90,00</i>	Jaarprijs	
CULTURELE UITSTAPPEN <i>Schoolvoorstellingen PALETTE</i>	€ 3,00	
SCHOOLUITSTAPPEN <i>ééndaags of deel van een dag</i> <i>Schoolreis en facultatieve uitstappen</i> 1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> leerjaar	€ 30,00	
3 <sup>e</sup> , 4 <sup>e</sup> , 5 <sup>e</sup> en 6 <sup>e</sup> leerjaar	€ 50,00	
SPORTACTIVITEITEN		
<i>SVS*</i> <i>Kronkeldidoe</i> 1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> leerjaar	€ 3,50	
<i>Alles met de bal</i> 3 <sup>e</sup> en 4 <sup>e</sup> leerjaar	€ 3,00	
<i>American Games</i> 5 <sup>e</sup> leerjaar	€ 3,00	
<i>Sportsterrendagen</i> 6 <sup>e</sup> leerjaar	€ 5,00	
<i>Sportdag</i>	€ 5,00	
<i>Zwemmen</i> 2 <sup>e</sup> leerjaar 18x, 3 <sup>e</sup> t/m 6 <sup>e</sup> leerjaar 9x		
<i>Inkom</i> Per zwembeurt	€ 2,00	€ 18,00 (9x) € 36,00 (18x)
<i>Vervoer</i> Per zwembeurt	€ 0,60	€ 5,40 (9x) € 10,08 (18x)

<b>2. MINDER SCHERPE MAXIMUMFACTUUR</b>	
<i>Geïndexeerd bedrag € 435,00 voor de volledige duur van het lager onderwijs</i>	
<b>Meerdaagse SCHOOLUITSTAPPEN</b>	
<i>ZEEKLASSEN</i> 6 <sup>e</sup> leerjaar	± € 190,00

<b>3. NIET behorend tot de scherpe maximumfactuur</b>	
<i>TURNKLEDIJ</i> - T-Shirt	€ 8,50

NIET-VERPLICHTE UITGAVEN	Eenheidsprijs	Jaarprijs
<i>Leermethode Frans – En Action</i>		
Groeiboek Frans – 5 <sup>e</sup> leerjaar		€ 11,00
Groeiboek Frans – 6 <sup>e</sup> leerjaar		€ 11,00
<i>NIEUWJAARSBRIEVEN</i>		
A4-formaat	€ 1,10	aantal naar wens
Kleiner dan A4-formaat	€ 1,00	
<i>OVERBLIJVEN</i>		
Bijdrage	€ 0,90	37 weken (4 d.) € 133,20
Drank	€ 0,65	€ 96,20
<i>TURNKLEDIJ</i> - Zwart sportbroekje		€ 11,00

## BIJLAGE 15: Lijst van KOSTELOZE MATERIALEN

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, driewielers,...
Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen,...
Handboeken, schriften, werkboeken en -blaadjes, Fotokopieën, software	
ICT-materiaal	Computers inclusief internet, TV, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugencyclopedie, documentatiecentrum, cd-rom, dvd, klank- en beeldmateriaal,...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips,...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, grondstoffen, textiel,...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling,...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal,...
Multimediamateriaal	Audiovisuele toestellen, fototoestel, DVD-speler,...
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten,...
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling,...
Schrijfgerief	Potlood, pen,...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen,...
Atlas Globe Kaarten Kompas Passer Tweetalige alfabetische woordenlijst Zakrekenmachine	

## BIJLAGE 16: Attest van MEDICATIE

Te gebruiken als u wenst dat uw kind tijdens de schooluren bepaalde medicijnen inneemt.

Zonder handtekening en stempel van de arts wordt dit attest niet als geldig beschouwd.

Als de periode waarbinnen het medicijn moet worden ingenomen, langer duurt dan een trimester, dient bij het begin van *een nieuw trimester een nieuw attest* te worden ingediend. Ook bij *een wijziging van therapie of medicatie* moet een *nieuw attest* ingevuld worden.

Bijkomende attesten kunnen bekomen worden via onze website ([www.delinde-pelt.be](http://www.delinde-pelt.be)) of op het secretariaat.

Op de verpakking van de geneesmiddelen dient de naam van het kind vermeld te worden. ✕

### Attest van MEDICATIE

#### DEEL IN TE VULLEN DOOR DE OUDERS

Gegevens van de leerling die het medicijn dient in te nemen:

Naam en voornaam: .....

Klas: ..... Geboortedatum: .....

Ondergetekende, ..... (naam moeder, vader, voogd),  
telefonisch te bereiken op ..... verzoekt  
de school om er op toe te zien dat bovenvermeld kind de medicijnen neemt in  
overeenstemming met het onderstaande doktersvoorschrift.

Handtekening ..... Datum .....

#### DEEL IN TE VULLEN DOOR DE ARTS

Informatie van het medicijn dat dient ingenomen te worden:

Naam van het medicijn: .....

Het medicijn dient te worden genomen van .../.../20... tot .../.../20....

Het medicijn dient dagelijks te worden genomen:

om .....uur, om .....uur, om .....uur, om .....uur.

Dosering van het medicijn (aantal tabletten, ml,...): .....

Wijze van gebruik (bv. oraal, percutaan, indruppeling) .....

voor/na/tijdens de maaltijd (doorhalen wat niet past) of .....

Wijze van bewaring (bv. koel): .....

Mogelijke bijwerkingen van het medicijn: .....

Het medicijn mag niet worden genomen indien: .....

Gegevens van de behandelende arts:

Naam en voornaam: .....

Telefoonnummer ..... Datum: .....

Handtekening ..... Stempel: